



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET**

**PREGÃO Nº. \_\_\_\_/\_\_\_\_**

<b>Razão Social:</b>		
<b>CNPJ Nº.</b>		
<b>Endereço:</b>		
<b>E-Mail:</b>		
<b>Cidade:</b>		<b>Estado:</b>
<b>Contato</b>	Nome:	Telefone:
Recebemos através do acesso a pagina <a href="http://www.telemacoborba.pr.leg.br">www.telemacoborba.pr.leg.br</a> , nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.		
<b>Local: _____, _____ de _____ de 2018.</b>		
_____ <b>Assinatura</b>		

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre Câmara Municipal e essa Empresa, solicitamos de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do edital e remeter ao Pregoeiro por meio de e-mail: [helena@telemacoborba.pr.leg.br](mailto:helena@telemacoborba.pr.leg.br).

A não remessa do recibo exime a Divisão de Administração da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer comunicações adicionais.



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MEI, ME OU EPP**

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 06/2018**

A Câmara Municipal de Telêmaco Borba – Paraná torna público que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, pelo menor preço **por lote, DO OBJETO: SISTEMA DE CIRCUITO FECHADO DE TELEVISÃO** especificado no anexo I, obedecendo integralmente a Lei Federal nº. 10.520/2002, os Decretos Federais nº. 3.555/2000 e nº 5.504/2005, Resolução nº 001/2011, Portaria nº 048/17, Constituição do Estado do Paraná artigo 27 inciso XXI, Lei Complementar nº.123/2006 alterada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014 e, subsidiariamente, a Lei Federal nº. 8.666/1993 com as alterações posteriores.

**DATAS E HORÁRIOS RELATIVOS AO CERTAME**

**ABERTURA:** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, a ser realizada na Câmara Municipal de Telêmaco Borba – Pr., situada na Alameda Oscar Hey, 99 - Telêmaco Borba - Estado do Paraná - CEP 84.261-640.

**DATA: 09/08/2018**

**HORÁRIO: às 13h30min, quando deverão ser apresentados os DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO E OS ENVELOPES DE PROPOSTA E DE DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO.**

**(Informar o nº. da licitação)**

**e-mail : [helena@telemacoborba.pr.leg.br](mailto:helena@telemacoborba.pr.leg.br)**

**Telefone (0xx42) 3272-1461- ramal 236**

**Fax (0xx42) 3272-0147**

**Horário de expediente: das 12h00min às 18h00min.**

Serão disponibilizados no site [www.telemacoborba.pr.leg.br](http://www.telemacoborba.pr.leg.br) todos os avisos, comunicados e esclarecimentos pertinentes ao edital. **Compete ao licitante acessar o site para obter as informações.**

As dúvidas a serem equacionadas por telefone serão somente aquelas de caráter estritamente informal. Os esclarecimentos ao edital poderão ser formalizados através de fax ou por e-mail observando-se o prazo de até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas.

**NOTA:** Caso a data prevista para a realização do presente pregão presencial seja declarado ponto facultativo ou não haja expediente, será realizado no primeiro dia útil subsequente. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

**I - ANEXOS DO EDITAL:** Integram este edital, como se nele estivessem transcritos, os anexos abaixo relacionados dispostos na seguinte ordem:

- a) – Anexo I: Especificações do objeto
- b) – Anexo II: Modelo de declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte
- c) – Anexo III: Modelo de procuração
- d) – Anexo IV: Modelo de declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação
- e) – Anexo V: Modelo de proposta de produtos a serem fornecidos
- f) – Anexo VI: Declaração de inexistência de fato impeditivo
- g) – Anexo VII: Declaração de regularidade perante o Ministério do Trabalho
- h) - Anexo VIII: Declaração de não parentesco e quadro societário
- i) – Anexo IX: Minuta do Contrato
- j) – Anexo X: Da visita e vistoria nos locais dos serviços a serem executados.



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

## **II - DO OBJETO**

2.1 – A presente licitação objetiva aquisição de Sistema de Circuito Fechado de Televisão - CFTV, incluindo fornecimento, instalação, configuração de componentes e treinamento para operação do sistema conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

## **III - DA PARTICIPAÇÃO**

3.1 - Poderão participar desta licitação as empresas do ramo de atividade pertinente ao objeto licitado e que atendam aos requisitos de habilitação previstos neste Edital, sendo esta **exclusivamente** à participação de microempresas e empresas de pequeno porte, em cumprimento do Art. 48 inciso I de Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014. **Sendo vedada a participação de empresas cuja atividade não seja compatível com o objeto solicitado.**

3.2 – Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo os licitantes que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

- a) – Empresa que se encontre em regime de concordata, recuperação judicial ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução ou em liquidação;
- b) - Empresa que esteja suspensa de licitar e/ou declarada inidônea para contratar com a Administração Pública Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal;
- c) – Que estejam reunidas em consórcios e sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si;
- d) - Empresas estrangeiras que não possuam sede no país;
- e) - É vedada a participação direta ou indireta na licitação empresas que a qualquer tempo, possuam restrições quanto à capacidade técnica ou operativa, personalidade jurídica, idoneidade financeira e regularidade fiscal;
- f) - Empresa cujo objeto social descrito no Contrato Social seja incompatível com o objeto da licitação;
- g) - Pessoa jurídica que, dentre seus dirigentes/sócios, responsáveis técnicos ou legais, dentre suas equipes técnicas, bem como dentre eventuais subcontratados figure quem seja ocupante de cargo ou emprego na Administração Direta ou Indireta do Município de Telêmaco Borba.
- h) – Pessoa Jurídica em que seus dirigentes/sócios ou responsáveis legais possuam grau de parentesco com ocupante de cargo de Direção, Assessoramento ou Chefia na Administração Direta ou Indireta do Município de Telêmaco Borba, conforme Súmula 13/2008 do STF e Acórdão 1127/09 do TCE.

## **IV - DO CREDENCIAMENTO**

**4.1 - Os licitantes deverão estar presentes na data e horário de abertura da sessão para fins de Credenciamento.**



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**4.2 - Os licitantes que não se fizerem presentes no horário de abertura da sessão decairão do direito ao Credenciamento.**

4.3 - A fase do recebimento dos documentos de credenciamento será encerrada pelo Pregoeiro.

4.4 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos, fora dos envelopes 1 e 2 previstos no item V subitem 5.2 :

a) - Tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social e termo devidamente consolidado ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) - Tratando-se de MEI Certificado da Condição de Microempreendedor Individual;

c) - Tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga. **Quando se tratar de documento particular de procuração, anexo III, preferencialmente indicará o número do respectivo pregão.**

4.5 - O representante legal ou procurador deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

4.6 - Será admitido apenas 1 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

4.7 - O representante que não se credenciar perante o Pregoeiro ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, enfim, para representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes Proposta ou Documentação relativa a este Pregão.

4.8 - A empresa que tenha apresentado proposta, mas não esteja devidamente representada, terá sua proposta acolhida, porém não poderá participar das rodadas de lances verbais.

4.9 - Os documentos de credenciamento serão retidos pela equipe de apoio e juntados ao processo licitatório.

4.10 - A licitante que não apresentar a documentação comprobatória da condição de MEI, ME ou EPP não poderá participar da licitação na sessão exclusiva para MEI, ME ou EPP.

**V - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, DA DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO E QUADRO SOCIETÁRIO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**5.1 - A Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação (Anexo IV) a Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (Anexo II) e a Declaração de não parentesco e Quadro Societário (Anexo VIII) deverão ser apresentadas fora dos envelopes 1 e 2 previstos no item V subitem 5.2, por qualquer meio gráfico de impressão, vedada à apresentação de texto manuscrito.**

a) - A Declaração de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) deverá estar acompanhada de certidão expedida pela Junta Comercial ou prova da inscrição no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições – Simples Nacional que comprove a condição de ME ou EPP. Em se tratando de sociedade simples, o documento apto a comprovar a condição de ME ou EPP deve ser expedido pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas.

b) - A ausência de comprovação da condição de ME ou EPP, tal como exigido na letra “a”, será interpretada como renúncia ao direito previsto na Lei Complementar nº. 123/2006 alterada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, implicando a preclusão do direito.

5.2 - A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 2 (dois) envelopes opacos fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres conforme exemplo abaixo:

**Envelope nº. 1 – Proposta**

Pregão nº.: 06/2018

Nome da empresa e CNPJ:

Data e horário de abertura:

**Envelope nº. 2 – Habilitação**

Pregão nº.: 06/2018

Nome da empresa e CNPJ:

Data e horário de abertura:

5.3 - A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, conforme modelo no Anexo V.

5.4 - Os documentos necessários ao credenciamento e a habilitação deverão ser apresentados por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou cópia acompanhada do original para verificação de autenticidade por parte do pregoeiro e equipe de apoio.

5.5 - As empresas deverão requerer a autenticação dos documentos antes do horário marcado para protocolo dos envelopes, sob pena de perderem o horário e serem impedidos de participar da licitação.

5.6 – A aceitação das certidões quando emitidas através da internet fica condicionada à verificação de sua validade e são dispensadas de autenticação.



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

5.7 – Quando o prazo de validade não estiver expresso no documento, o mesmo será aceito com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias do recebimento dos envelopes.

5.8 – As cópias autenticadas dos documentos apresentados, mas consideradas ilegíveis ou que deixarem dúvidas quanto a sua idoneidade, serão conferidas com os originais, obrigatoriamente, no ato de sua apresentação, cabendo aos licitantes a responsabilidade de tê-las à disposição do pregoeiro e equipe de apoio.

5.9 - Não será aceito protocolo em substituição a documento exigido neste Edital e seus Anexos.

5.10 – Recebidos os envelopes, descaberá a desistência da proposta, a critério do pregoeiro.

**VI - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA**

6.1 - A proposta de preço deverá ser apresentada rubricada pelo representante legal em todas as folhas, com carimbo e assinatura na última e deve conter os seguintes elementos, conforme modelo no Anexo V.

a) - Nome, endereço, CNPJ e inscrição estadual;

b) - Número do Pregão;

c) – Descrição técnica detalhada do objeto da presente licitação, com a indicação da marca do produto cotado. As marcas apresentadas devem corresponder exatamente aos requisitos solicitados para cada item, em conformidade com as especificações do anexo I deste Edital; a marca e modelo são obrigatórios quando aplicáveis e exigidos nos requisitos constantes do modelo de proposta, anexo a este edital. Em caso de serviços e/ou fabricação, o modelo não é obrigatório. Para produtos dos quais não seja possível definir modelo, este requisito fica dispensado.

d) – Preço unitário e total, por lote, em moeda corrente nacional, não se admitindo cotação em moeda estrangeira e em conformidade com a Lei 6069/95(SMN) somente duas casas decimais, em algarismo e por extenso, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação.

e) - Prazo de validade da proposta de 90 (noventa) dias.

6.2 - Não será admitida cotação inferior ou superior à quantidade por item prevista neste edital.

6.3 - O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável, para entrega única.

6.4 – A omissão da indicação na proposta da letra “e” do item 6.1, implicará na aceitação das condições estabelecidas neste edital.

6.5 – A falta de assinatura e/ou rubrica na proposta poderá ser suprida pelo representante legal da licitante, na fase de abertura das propostas.



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

6.6 - A errônea indicação do número ou ano da licitação não inabilita a licitante, desde que o conteúdo da proposta permita ao Pregoeiro (a) compreender que a mesma se refere à licitação em andamento.

**VII - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “DOCUMENTOS” PARA “HABILITAÇÃO”.**

7.1 - O envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

**7.1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA**

- a) - Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- e) - Os documentos relacionados nas alíneas “a” a “d” do subitem 7.1.1 não precisarão constar no envelope “Documentos de Habilitação”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

**7.1.2 - REGULARIDADE FISCAL e TRABALHISTA:**

- a) - Prova de regularidade fiscal perante a inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) mediante a apresentação do comprovante de inscrição e de situação cadastral emitido pela Secretaria da Receita Federal;
- b) - Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União expedida pela Secretaria da Receita Federal (SRF) e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN);
- c) - Prova de regularidade fiscal perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço -FGTS, fornecida pela Caixa Econômica Federal – CEF, mediante apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS/CRF;
- d) - Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Estadual relativa aos Tributos Estaduais, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa;



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

e) - Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Municipal relativa aos Tributos Municipais do domicílio ou da sede da proponente, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa;

f) - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, nos termos do artigo 29, inciso V, da Lei nº 8.666/9

### **7.1.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

a) - Certidão negativa de falência, concordata ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica,

### **7.1.4 - OUTRAS COMPROVAÇÕES**

a) - Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, conforme modelo ANEXO VI.

b) - Declaração da licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, conforme modelo ANEXO VII.

c) - A licitante deverá apresentar Atestado de capacidade técnica operacional, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante tenha prestado ou esteja prestando, a contento, serviços de Sistema de Circuito Fechado de Televisão – CFTV.

d) - **ATESTADO DE VISTORIA OBRIGATÓRIA** - A vistoria é **condição** obrigatória para participação na licitação, sob pena de inabilitação a quem não realizá-la. A instalação e configuração dos equipamentos devem prever todos os cenários possíveis para a promoção da segurança, que será utilizada para funcionamento do Sistema. **Para isto se faz necessário a vistoria técnica**, eximindo a CÂMARA MUNICIPAL de custos adicionais posteriores.

### **7.2 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO**

a) - São facultadas as licitantes a substituição dos documentos de habilitação exigidos na alínea “a” a “e” do subitem 7.1.1, “a” do subitem 7.1.2 e “a” do subitem 7.1.3, pelo Certificado de Registro Cadastral (CRC), da Prefeitura Municipal de Telêmaco Borba – Pr. ou outro órgão ou Entidade da Administração Pública pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto do certame e com validade até a data de abertura deste Pregão.

b) – As empresas que desejarem obter o CRC (Certificado de Registro Cadastral) da Prefeitura Municipal de Telêmaco Borba poderão consultar a documentação necessária na Divisão de Licitação do Município, ou no site [www.pmtb.pr.gov.br/Informações/Licitação/Cadastro](http://www.pmtb.pr.gov.br/Informações/Licitação/Cadastro).

c) - Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

d) – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa.

e) - Em caso de a proponente ser “FILIAL” a documentação deve ser pertinente à sua localização e não da sede da empresa, devendo ainda, tanto a documentação como a proposta: se da matriz, só da matriz; se da filial, só da filial, exceto os que por natureza forem abrangentes.

**VIII - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO**

8.1 - No horário e local indicado no preâmbulo será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, encerrando-se a possibilidade de admissão de novos participantes.

8.2 - Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação (Anexo IV), a Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (Anexo II) e a Declaração de Não Parentesco e Quadro Societário (Anexo VIII).

8.3 - A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) cujo objeto não atenda as especificações técnicas, prazos e condições fixados no edital;
- b) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.
- c) sejam incompletas, isto é, contenham informações insuficientes que não permitam a perfeita identificação dos produtos licitados.

8.4 - No tocante aos preços as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

8.5 - Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

8.6 - As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;
- b) não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

8.7 - Para efeito de seleção será considerado o preço unitário por lote.



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

8.8 – Na fase de lances, os representantes dos licitantes deverão estar presentes na sala de reuniões para a etapa de lances. A ausência do representante do licitante no horário previsto no preâmbulo deste edital indicará que não há interesse deste na apresentação de lances.

8.9 - O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

8.10 - O licitante sorteado em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

8.11 – A desistência do licitante em apresentar lance verbal quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na sua exclusão da etapa de lances, mantendo-se o último preço apresentado pelo licitante para efeito de ordenação das propostas.

8.12 - Os lances serão livres.

8.13 – Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no art. 7º da Lei Federal 10.520/02.

8.14 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

8.15 – No caso de não existirem lances verbais, serão considerados válidos os valores obtidos na etapa de abertura das propostas, desde que verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, podendo, ainda, o Pregoeiro negociar diretamente com o licitante, visando obter reduções adicionais de preços.

8.16 - A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

8.17 – Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

8.18 – O Pregoeiro poderá, em qualquer fase da licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

8.19 - A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

8.20 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

8.21 – Se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

8.22 - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, o licitante será habilitado e declarado vencedor do certame.

8.23- Caso, excepcionalmente, seja suspensa ou encerrada a sessão antes de cumpridas todas as fases preestabelecidas, a continuação dar-se-á em sessão previamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

**IX – DA IMPUGNAÇÃO, DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

9.1 - Até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão nos seguintes termos:

- a) - A petição será dirigida ao Pregoeiro, que decidirá no prazo de até 02(dois) dias úteis, anterior à data fixada para realização da sessão pública.
- b) - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

9.2 - As impugnações e recursos deverão ser protocolados pela proponente ou seu representante legal na Secretaria de Administração da Câmara Municipal de Telêmaco Borba - PR localizada na Alameda Oscar Hey, 99 – Centro, com entrada pela Av. Chanceler Horácio Lafer. A comissão só apreciará as impugnações e recursos que forem protocolados e dirigidos ao Pregoeiro.

9.3 - Não serão aceitos impugnações e recursos enviados por fax ou outro meio eletrônico;

9.4 - As impugnações e recursos enviados pelo correio ou outro meio de transporte serão de inteira responsabilidade do licitante.

9.5 - No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.6 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

9.7 - Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

9.8 - O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.9 - Decididos os recursos e constatados a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento.



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

9.10 – A adjudicação será feita pela totalidade do objeto.

**X – MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

10.1 - A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

a) O descumprimento dos prazos fixados para a entrega, parcelada ou total, dos bens e materiais adquiridos implicará a aplicação de multa diária de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor correspondente a parcela em atraso por dia útil excedente ao respectivo prazo, limitada a 2% (dois por cento) do total da parcela em atraso.

b) Decorridos 3 (três) dias de atraso, a bem do interesse público, poderá o atraso ser considerado descumprimento total ou parcial da obrigação, recusando-se a receber os bens ou materiais e aplicando-se multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor corrigido correspondente a parte da obrigação contratual não cumprida. Em caso de descumprimento total do contrato, multa de 5% (cinco por cento) do valor global corrigido do contrato.

10.2 - As multas mencionadas na alínea “a” e “b” do subitem 10.1 acima serão descontadas dos pagamentos a que a CONTRATADA tiver direito cobrado mediante pagamento em moeda corrente, ou ainda, judicialmente, quando for o caso.

10.3 - Aos proponentes que convocados dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrarem o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a licitação, ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Câmara Municipal de Telêmaco Borba pelo infrator:

a) - Advertência;

b) - Multa;

c) - Suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração pelo prazo de até 05 (cinco) anos prevista no art. 11 da Resolução 001/2011.

d) - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

10.4. Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

**XII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

12.1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

12.2 - Das sessões públicas de processamento do pregão serão lavradas atas circunstanciadas, observado o disposto no artigo 7º, item II, letra G da Resolução 001/2011, que regulamenta a modalidade de licitação pregão, a serem assinadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes.

a) - As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

12.3 - Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

12.4 - O resultado do presente certame será divulgado no Boletim Oficial do Município, no endereço eletrônico [www.pmtb.pr.gov.br](http://www.pmtb.pr.gov.br), bem como no portal da Câmara Municipal no endereço [www.telemacoborba.pr.leg.br](http://www.telemacoborba.pr.leg.br)

12.5 - Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados no endereço eletrônico [www.telemacoborba.pr.leg.br](http://www.telemacoborba.pr.leg.br).

12.6 - Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão em poder do Pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo após aquele período, sob pena de inutilização do envelope.

12.7 - Os casos omissos do presente pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

12.8 – A participação do proponente nesta licitação implica na aceitação de todos os termos deste edital.

12.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro de Telêmaco Borba Estado do Paraná.

Telêmaco Borba, 19 de julho de 2018.

HELENA PEREIRA

Pregoeira

LUIS FABIANO DE MATOS

Secretário de Administração



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**ANEXO I**

**1 - DO OBJETO**

O presente termo tem como objeto aquisição de Sistema de Circuito Fechado de Televisão - CFTV, incluindo fornecimento, instalação, configuração de componentes e treinamento para operação do sistema conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

Instalação de circuito fechado de TV (CFTV) composto de 13 câmeras de monitoramento e gravação. Deverão ser instalados 02 monitores de 32 polegadas coloridos para controle da vigilância das 13 câmeras.

**LOTE ÚNICO**

Item	Nome do produto	Qtde	Unid.	Preço máximo unitario	Preço máximo total
01	DVR 16 canais com HD 8 TB	01	Unid.	6.543,00	6.543,00
02	Câmera externa	09	Unid.	334,33	3.008,97
03	Câmera interna	04	Unid.	281,00	1.124,00
04	Nobreak 700VA	01	Unid.	669,00	669,00
05	Fonte estabilizada para câmeras 12 V 10 A com led.	04	Unid.	152,67	610,68
06	Conector p4 macho com borne	13	Unid.	5,70	74,10
07	Cabo de rede par trançado UTP CAT 5e - material PVC, anti-chama, 24 awg, 4 pares, homologado pela ANATEL. Aproximadamente 1000 metros.	1000	m	2,97	2.970,00
08	Eletro dutos de PVC rosqueáveis 3/4	20	Unid.	16,07	321,40
09	Curvas 3/4	20	Unid.	3,10	62,00
10	Luvas 3/4	20	Unid.	2,97	59,40
11	Abraçadeiras	100	Unid.	3,10	310,00
12	Caixa de proteção para conectores de câmeras	35	Unid.	13,33	466,55
13	Balun	13	Par	40,67	528,71
14	Cabo Flexível PP 2x2,5mm <sup>2</sup> ,	50	m	3,10	155,00
15	Tomada de sobrepor	03	Unid.	17,33	51,99



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

16	Filtro de linha	01	Unid.	49,67	49,67
17	Gabinete em alumínio proteção para câmeras externas contra intempéries e vandalismo	09	Unid.	70,97	638,73
18	Serviço de instalação, configuração e treinamento.			3.000,00	3.000,00
TOTAL					20.643,20

**VALOR MAXIMO ESTIMADO DO LOTE R\$20.643,20 (vinte mil seiscentos e quarenta e três reais e vinte centavos).**

### **JUSTIFICATIVAS**

O presente projeto tem por objetivo atender à demanda de implantação do sistema de segurança das instalações da CÂMARA MUNICIPAL DE TELEMCO BORBA PR visando prover segurança com a utilização de equipamentos e softwares integrados.

Justifica-se a aquisição do CFTV em virtude da fragilidade da segurança atual desta Instituição, seja porque as instalações físicas possuem vários pontos expostos que carecem de atenção; também a segurança dos servidores, funcionários terceirizados e visitantes, bem como a guarda de materiais, equipamentos e processos da Instituição, promovendo, assim, a devida e necessária vigilância patrimonial constante em: Inibir invasões, assaltos, furtos e registrar fatos ocorridos. Também será utilizado para controlar e visualizar o perímetro de toda a edificação e áreas adjacentes, realizando um monitoramento on-line da circulação de pessoas nas dependências internas.

Para viabilizar as sessões plenárias da Câmara Municipal de Telêmaco Borba – PR precisa dispor de um sistema capaz de capturar, armazenar e reproduzir o áudio gerado por ocasião das audiências realizadas pelo órgão.

Tendo em vista que o equipamento atualmente em uso está com mais de 10 anos de utilização e tem apresentado problemas, ou limitações em seu funcionamento, faz-se necessário a aquisição de um equipamento mais moderno, que não apresente falhas.

Justifica-se a realização deste certame em LOTE ÚNICO para maior possibilidade de gestão, evitando o tempo despendido para sua perfeita fiscalização e excessiva e desnecessária burocratização de processos, além de aglutinar o fornecimento integral de todo equipamento do Sistema que funciona de formas integradas, com configurações compatíveis e realizadas por especialista unicamente responsável, conforme previsto no parágrafo 1º do art. 23 da Lei nº 8.666/93.

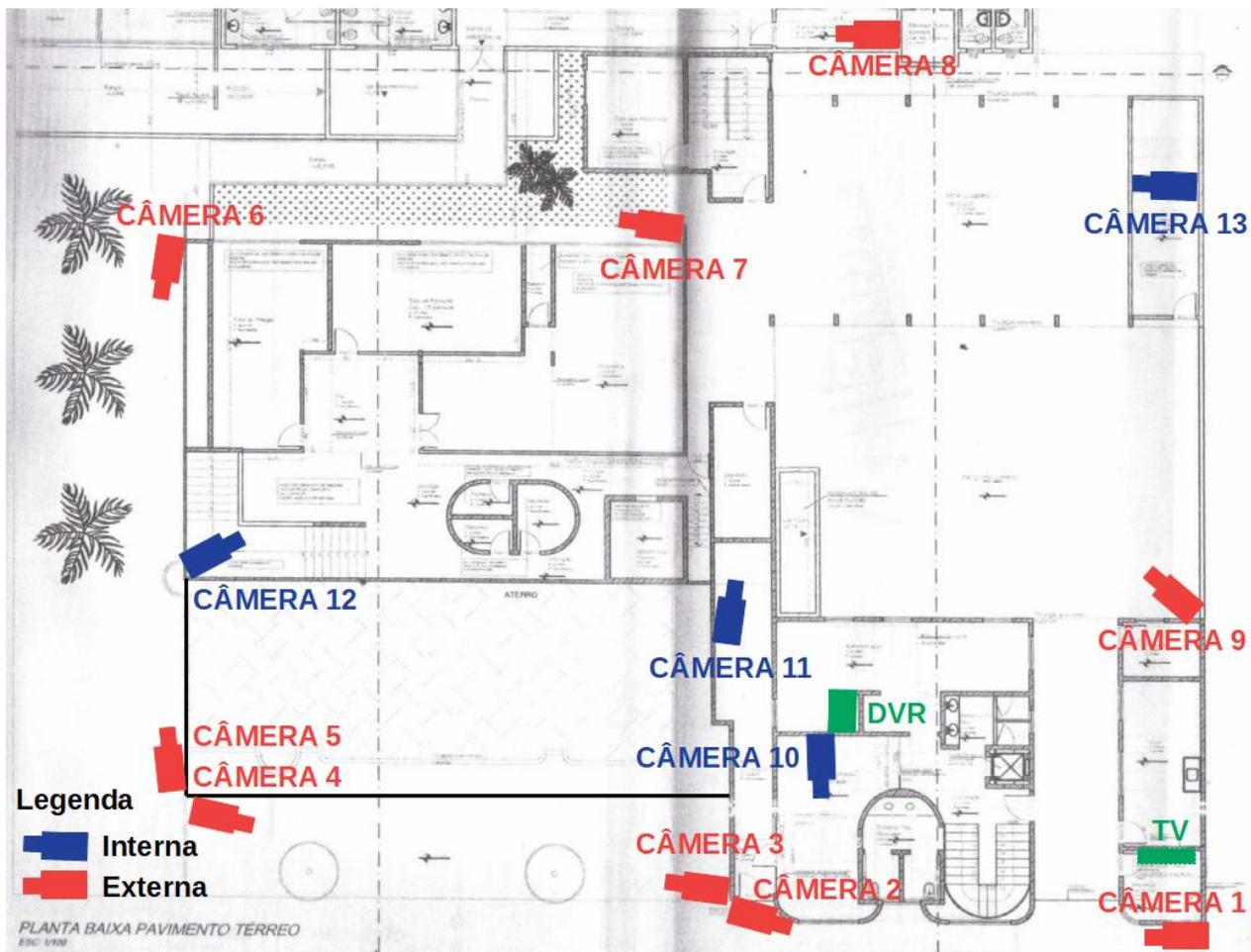


**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

As câmeras instaladas externamente devem ser dotadas de dispositivo de proteção (gabinete em alumínio) contra intempéries e vandalismo

**MAPA DE LOCALIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS**



**Especificações dos equipamentos de monitoramento**

Será instalado um sistema de gravação digital, tipo DVR, que deverá permitir o monitoramento das câmeras de maneira remota. A Reprodução e busca de imagem: permitir a localização por data e hora, por câmera, por evento, e por detecção inteligente de movimento.

A visualização de imagens remota em múltiplos terminais (Computador) de DVR através do navegador WEB (ex. Internet Explorer), e permitindo o controle de gerenciamento remoto do sistema de servidor de vídeo DVR.



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

Deverá ser fornecido com o software de gerenciamento e monitoramento central acompanhado das respectivas licenças de uso.

**DVR 16 canais**

- Sistema Operacional embarcado atualizável.
- Função reprodução de imagens ao vivo e gravadas, gravação, backup e acesso remoto.
- Dispositivo de controle: Painel frontal, mouse USB IR e rede.
- Sistema deve possuir compatibilidade com mouse e teclado USB, Apresentar Status do HD, estatística de transmissão de dados, gravação de registros, versão da firmware, usuários on-line e rede ausente.
- Deve suportar no mínimo 4 (quatro) usuários conectados simultaneamente.

**Vídeo**

- Entradas de vídeo: BNC analógico.
- 16 Dezesesseis canais.
- Saída de vídeo (monitores): 1 (uma) saída HDMI, 1 (uma) saída VGA.
- Padrões de vídeo aceitos: HDCVI, AHD, HDTV, IP e PAL/NTSC analógico.
- Todos os canais devem suportar todas as tecnologias.
- Compressão de vídeo H.264.
- Divisão da tela: cheia e multiplexada 1/4/8/9/16.
- Resoluções de saída de vídeo: 1.920 x 1080 pixels, 1.280 x 1.024 pixels, 1.280 x 720 pixels, 1.024 x 768 pixels.
- Taxa de gravação máx. de 25/30 fps.

**Configuração da imagem**

- Qualidade: 6 (seis) níveis configuráveis individualmente por canal, resultando na alteração do tamanho do arquivo de vídeo.
- Máscara de privacidade: 4 (quatro) zonas configuráveis por canal. Câmera oculta para determinados usuários.
- Informações em tela: Título da Câmera, horário, perda de vídeo, bloqueio da câmara, detecção de movimento, gravação e alarme.
- Ajuste da saída de vídeo: Ajuste de cores da saída em dois períodos diferentes e ajuste da área de exibição.
- Bitrate (kbps): Configuração individual por canal, 48 a 4096 Kb/s (analógico), 96 a 4096 Kb/s (digital).
- Detecção de movimento: 330 (22x15) zonas de detecção com 6 (seis) níveis de sensibilidade configurável por canal, perda de vídeo. Detecção de perda de vídeo, mascaramento de câmera.

**Áudio**

- Entrada de áudio para conexão de microfones padrão RCA contendo no mínimo 1 (uma) entrada de áudio e no mínimo 1 (uma) saída de áudio.

**Armazenamento**

- Suportar a 1 HD SATA de 2 TB.
- Gerenciamento Tecnologia de hibernação do HD, alarme de falha e espaço insuficiente.

**Gravação**



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

- Modo manual, contínua, contínua com condição de sobrescrever, agendada, detecção de movimento, mascaramento de câmera. Perda de vídeo.
- Tipo de Stream: Regular e detecção de movimento, prioridade Manual, detecção de vídeo contínua, Intervalo 1 a 120 minutos configuráveis.

**Reprodução**

- Modo de busca por Hora/data com precisão de segundos, por tipo de evento; regular e/ou detecção de movimento e/ou alarme.
- Reprodução, pausa, parar, retrocesso, reprodução rápida, reprodução lenta, próximo arquivo, arquivo anterior, próximo canal, canal anterior, tela cheia, repetição aleatória, seleção do arquivo para backup.
- Zoom digital. A zona selecionada pode ser submetida ao zoom em tela cheia durante a reprodução.
- Quantidade de canais reproduzidos simultaneamente 4 8 9 16.

**Backup**

- Pendrive (com formatação FAT 32), disco flash, disco rígido, disco rígido USB, download por rede e FTP e HTTP.

**Rede e protocolos**

- Interface RJ45 (10/100/1000 Mbps)
- Protocolos: RTSP; HTTP, IPv4/IPv6, TCP/IP, UPNP, RTSP, UDP, SMTP, NTP, DHCP, DNS, DDNS, FTP, Filtro IP
- Funções Transmissão TCP/IP, DDNS, PPPoE, FTP, ntp
- Funções auxiliares E-mail, DHCP, Assistente de configuração de rede
- Cliente embarcado para serviço de DDNS (IP dinâmico), NoIP, DynDNS e Proprietário.

**Operação remota**

- Monitoramento, configuração total do sistema, controle PTZ, reprodução, download de arquivos gravados, informações sobre registros.

**Encoder**

- Transmissão via rede Controle de banda individual por canal para uma transmissão via rede mais eficiente. Bitstream Dualbitstream. Opção para gravação de imagens em qualidade diferente as imagens transmitidas pela rede, podendo ser configurado independentemente por canal.

**Interfaces**

- 2 portas USB 2.0
- RS485: Controle PTZ com tensão máxima do sinal de 12 V.
- Entrada de vídeo 16 (dezesesseis) canais.
- Entrada de áudio 1 (uma)(RCA).
- Saída de áudio 1 (uma) (RCA).
- Ethernet RJ45 modular Jack com 8 pinos protegidos
- RS485 Borne com terminal fixado por parafuso
- Monitores: 1 (uma) saída HDMI, 1 (uma) saída VGA
- Fonte de alimentação 100–240 VAC, 50/60 Hz (automático)

**Características**

- Compatibilidade eletromagnética  
USA FCC parte 15, classe B



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

EU CE 89/336 EEC, Padrão EM 55022 classe B, EM 55024 classe B, EM 61000

- Segurança elétrica Brasil INMETRO NBR 14136
- Os equipamentos deverão vir acompanhados de todos os cabos, manuais e CDs de instalação (se possuir). Deverão estar acondicionados em embalagem original do fabricante.

**Câmera externa**

Câmera infravermelho – 3,6 mm (full hd)

- Sensor: 1/3" 2.0 megapixel CMOS.
  - Pixels Efetivos: 1920 (H) x 1080 (V)
  - Resolução de Imagem (1080p).
  - Alcance: IR 30 m.
  - IR inteligente: Sim.
  - Lente: 3,6 mm.
  - Ângulo de Visão (H): 70°.
  - Relação Sinal–Ruído: > 55dB.
  - Sensibilidade: 0,05 lux / (0 lux IR ON).
  - Velocidade do Obturador: 1/3 s–1/100,000 s.
  - Quantidade de LEDs: 24.
  - Saída de Vídeo: Sinal HDCVI/75 Q (BNC).
  - Sincronismo: Interno.
  - íris: Eletrônica.
  - AGC – Controle Automático de Ganho: Ajustável.
  - BLC – Compensação de Luz de Fundo: Ajustável.
- Balanco de Branco: Ajuste Manual e Automático (selecionável).

**Conexões**

- Saída de vídeo BNC fêmea.
- Alimentação: Conector P4 fêmea.

**Características Elétricas**

- Consumo Máximo de Corrente: 370 mA.
- Consumo Máximo de Potência: 4,5 W.
- Tensão: 12 VCC.
- Proteção Antissurto: 500 V (vídeo e alimentação).

**Características Mecânicas**

- Peso Máximo: 400g
- Grau de Proteção: IP66.
- Instalação: Interna e Externa
- Tipo Case: Bullet.

**Características Ambientais**

- Temperatura de Operação: –10 °C a 60 °C.
- Umidade Relativa de Operação: 10% a 95%.
- Uso exclusivo: DVR Stand Alone HDCVI.

GARANTIA: 01 (um) ano, on-site.



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**Câmera interna**

- Câmera infravermelho 30mts – 2,8mm
- Sensor 1/2.9" 1.0 megapixel CMOS.
- Pixels Efetivos: 1280 (H) x 720 (V).
- Resolução Real: HD (720p);– Alcance: IR20m.
- IR inteligente: Sim; – Lente: 2,8mm.
- Ângulo de Visão: 102° (H).
- Relação Sinal–Ruído: £ 55dB.
- Sensibilidade: 0.1 lux F1.2 (O lux IR LED on).
- Velocidade do Obturador: 1/60~1/100000s.
- Quantidade de LEDs: 12.
- Saída de Vídeo: Sinal HDCVI/75 O (BNC).
- Sincronismo: Interno; íris: Eletrônica.
- AGC – Controle Automático de Ganho: Sim.
- BLC – Compensação de Luz de Fundo: Sim.
- Balanço de Branco: ATW.

**Conexões**

- Saída de Vídeo: BNC fêmea.
- Alimentação: Conector P4 fêmea;.

**Características Elétricas**

- Consumo Máximo de Corrente: 250 mA.
- Tensão: 12 VCC.
- Proteção Antissurto: 500 V (vídeo e alimentação).

**Características Mecânicas**

- Peso Máximo: 360g.
- Grau de Proteção: IP66.
- Instalação: Interna e Externa.
- Tipo Case: Dome Metálica.

**Características Ambientais**

- Temperatura de Operação: –10 °C a 60 °C.
- Umidade Relativa de Operação: 10% a 95%.
- Uso exclusivo: DVR Stand Alone HDCVI.

GARANTIA: 01 (um) ano, on–site.

**Nobreak**

- 700 VA monovolt 115V~
- 5 tomadas
- Porta–Fusível externo
- Autodiagnóstico de bateria
- 18 meses de garantia de fábrica
- Microprocessador RISC/FLASH
- Recarrega a bateria mesmo com nível baixo de carga
- Botão liga/desliga temporizado



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

- Autoteste: ao ser acionado o no-break executa testes em seus circuitos internos
  - Permite ser ligado na ausência de rede elétrica
  - Função True RMS
  - Certificado e aprovado pelo INMETRO.
  - Proteções contra: curto-circuito no inversor; surtos de tensão entre fase e neutro; sub/sobretensão da rede; sobreaquecimento no transformador com alarme e posterior desligamento; potência excedida com alarme e posterior desligamento; descarga total da bateria.
  - Autorizada para suporte técnico localizada na região Sul ou Sudeste do Brasil.
- GARANTIA: 1 (um) ano.

**Fonte estabilizada para câmeras**

- Modelo: Fonte 12V 1A.
- Tensão de Entrada: 90 – 260 Vca, 50/60 Hz.
- Tensão Saída: 12 Vcc.
- Corrente de Saída: 1A.
- Possuir LED indicativo de energia
- Deve possuir compatibilidade com câmeras CFTV padrão existentes no mercado.

**Pares de Balun**

Balun Conversor de video Par Trançado BNC

- Alimentação: não requerida;
- Entrada e saída de vídeo BNC macho;
- Distância de transmissão: Máxima de 600m preto e branco e 400m colorido;
- Formato de vídeo: NTSC, PAL, CCIR, SECAM;
- Faixa de Frequência : 10MHz;
- Conector de par trançado: conector de parafusar individual;
- Impedância de entrada: 75 Ohms;
- Impedância de saída: 100 Ohms.

**Conector para alimentação das câmeras:**

-13 conectores p4 macho com borne

**Cabo de rede:**

Cabo de rede par trançado UTP CAT 5e - material PVC, anti-chama, 24 awg, 4 pares, homologado pela ANATEL.

Quantidade: Aproximadamente 1000 metros.

**Cabos, eletro dutos e acessórios.**

Serão instaladas 13 câmeras em locais indicados no projeto básico, devendo estar incluso na instalação cabos, acessórios para fixação, rasgo e fechamento de alvenarias para passagem de tubulações eletro dutos, caixa de passagem de cabos, curvas, luvas, todo e qualquer material ou serviço necessário à instalação dos pontos de câmeras. A quantidade desses cabos, eletro dutos e acessórios é uma estimativa, por ser o objeto condicionado a equipamentos técnicos aliados a um



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

serviço de funcionamento para um Sistema Integrado com variados componentes, portanto, não é possível definir previamente o quantitativo a ser demandado. Tubulações/eletrodutos de PVC rosqueáveis  $\frac{3}{4}$ , curvas  $\frac{3}{4}$ , luvas  $\frac{3}{4}$  e abraçadeiras.

**Filtro de linha**

Filtro de linha contendo:

- Chave liga-desliga com disjuntor rearmável;
- Indicador luminoso (ligado/desligado);
- Filtro de interferências eletromagnéticas (EMI) e de rádio-frequência (RFI);
- Corrente máxima de 10 A;
- Bivolt 127 V/220 V;
- Tomadas FNT (fase, neutro, terra) no padrão ABNT 14136;
- Com 5 tomadas no mínimo.
- Comprimento do cabo de no mínimo 80 centímetros.

**Cabo paralelo**

- Cabo Flexível PP 2x2,5mm<sup>2</sup>, com Fios de Cobre nu eletrolítico;
- Seção circular;
- Têmpera mole;
- Classe 4 e 5 de encordoamentos;
- Isolamento à base composto de PVC;
- Anti-Chama;
- Classe térmica 70°C;
- Tensão de isolamento: 750V;

**Tomada de sobrepor**

- Tomada 2P+T
- 10 Amperes
- 250V
- Tomada elétrica certificada conforme ABNT NBR NM 60884-1 e ABNT NBR 14136.

**Caixa de proteção para câmeras contra intempéries e vandalismo**

- Montagem externa;
- Estrutura em alumínio com haste de sustentação, vidro frontal, grades e tamanho compatível com o modelo de câmera utilizada.

**Caixa de proteção para conectores de câmeras**

Ideal para instalações de CFTV.

**2 – APRESENTAÇÃO DE AMOSTRA**

2.1 - As empresas vencedoras estarão sujeitas à apresentação de amostra do produto ofertado para que sejam testadas para aprovação da qualidade.



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

2.2 – A amostra deverá ser do mesmo produto cotado na proposta, identificada com o nº. desta licitação, e ser enviada em até 03 (três) dias úteis, após a solicitação, para a Secretaria de Administração, situada na Alameda Oscar Hey, 99, Centro – Telêmaco Borba - PR, aos cuidados da Pregoeira, no horário: das 12h00min às 18h00min, telefone para contato (42) 3272-1461.

2.3 - A amostra deverá ser entregue na embalagem original e atender as especificações e condições contidas no presente Edital.

2.4 - Não serão aceitas amostras de forma diversa da exigida neste Edital, ficando o licitante, que assim o proceder, desclassificado da licitação.

2.5 - A Comissão de Avaliação reserva-se o direito de reter a amostra da proposta vencedora, para fins de comparação no ato do recebimento da mercadoria.

2.6 - A empresa que efetuar a proposta, mas não entregar a amostra até o prazo estipulado, bem como a empresa que tiver sua amostra reprovada, será desclassificada.

**3 – CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO, PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO.**

3.1 – Os produtos a serem fornecidos deverão ser de boa qualidade, atender eficazmente às finalidades que deles naturalmente se espera conforme determina o Código de Defesa do Consumidor.

3.2 - Todos os produtos deverão ser acondicionados em embalagens originais do fabricante, adequadas ao empilhamento recomendado, livre de sujidades e umidade e conter na parte externa, dados do produto, dados do fabricante, telefone do SAC, data de fabricação, prazo de validade e garantia.

3.3 Os equipamentos serão entregues e instalados no edifício Sede da Câmara Municipal de Telêmaco Borba, Alameda Oscar Hey, 99; A empresa contratada procederá à instalação e configuração dos produtos para a realização dos testes de funcionamento, na presença e supervisão de servidor designado pelo setor competente.

3.4 – A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita na Secretaria de Administração, situada na Alameda Oscar Hey, 99 entrada pela Av. Chanceler Horácio Lafer, Centro – Telêmaco Borba - PR, de 2ª a 6ª feira – das 12h30min às 17h30min, correndo por conta da contratada as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

3.5 - O objeto deste Edital deverá ser entregue acompanhado de Notas Fiscais distintas, constando o número do Pregão, o bem, o valor unitário, a quantidade, o valor total e o local de entrega, além das demais exigências legais.

3.6 – Os produtos desse pregão serão recebidos:

a) provisoriamente em até 05 (cinco) dias úteis, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

3.7 - Se a quantidade e/ou qualidade dos produtos não corresponder às especificações exigidas, a remessa apresentada será devolvida para substituição ou adequações, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

3.8 - Na ocasião da entrega, a contratada deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome (legível), o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), emitido pela Secretaria de Segurança Pública, do servidor do contratante responsável pelo recebimento.

3.9 - O fornecedor que, sem justa causa, não cumprir com as obrigações correspondentes aos objetos porventura não entregues ou entregues fora das especificações e do estabelecido neste edital ficará sujeito às penalidades legais, previstas nos artigos 80 e 87 e seus parágrafos, da Lei 8666/93 de 21 de junho de 1993.

#### **4 - FORMA DE PAGAMENTO E ORIGEM DO RECURSO FINANCEIRO**

4.1 - O pagamento será efetuado em até 05 (cinco) dias úteis, após a publicação do contrato, entrega dos produtos e da respectiva Nota Fiscal, juntamente com a Certidão Negativa de Débitos do INSS, Certidão de Débitos Trabalhistas, Certidão de Regularidade do FGTS e Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União na Secretaria de Administração da Câmara Municipal.

4.2 - O aceite definitivo com a liberação da Nota Fiscal para pagamento está condicionado ao atendimento das exigências contidas no Edital de Pregão Presencial.

4.3 - As notas fiscais faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá em até 15 (quinze) dias após a data de sua apresentação válida.

4.4 - O pagamento será feito mediante crédito em conta corrente em nome da contratada em banco por ela indicado.

4.5 - Dotação Orçamentária: 44.90.52.24.00, 33.90.30.26.00 e 44.90.52.30.00

#### **5 - PERÍODO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO**

A Contratada deverá iniciar os serviços de instalação em um prazo máximo de 15 dias úteis, contados da data de assinatura do contrato.

O Contrato terá vigência de 120 dias contados da sua assinatura.

#### **6 - ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA E DE VISTORIA**

a) A licitante deverá apresentar Atestado de capacidade técnica operacional, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante tenha prestado ou esteja prestando, a contento, serviços de Sistema de Circuito Fechado de Televisão – CFTV.



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

- b) A vistoria é **condição obrigatória** para participação na licitação, sob pena de inabilitação a quem não realizá-la. A instalação e configuração dos equipamentos devem prever todos os cenários possíveis para a promoção da segurança, que será utilizada para funcionamento do Sistema. **Para isto se faz necessário a vistoria técnica**, eximindo a CÂMARA MUNICIPAL de custos adicionais posteriores.
- c) Em nenhum caso será admitido, alegações posteriores de desconhecimento dos serviços e de dificuldades técnicas não previstas, ficando a contratada sujeita as penalidades previstas na lei. O sistema deverá ser entregue de forma funcional e ativo, com todos os itens necessários a seu pleno funcionamento.
- d) As vistorias deverão ser agendadas com antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis, juntamente à Secretaria de Administração pelo telefone (42) 3272-1461 e deverão ser realizadas até 02 (dois) dias úteis anteriores a realização da sessão de abertura, e formalizadas conforme Atestado de Vistoria anexado ao edital (ANEXO X).
- e) A Proposta deverá conter especificações técnicas dos equipamentos ofertados pela Licitante em conformidade com as exigências técnicas mínimas indicadas deste Termo de Referência.
- f) Os materiais de infraestrutura e acessórios instalados previamente pela Câmara Municipal (ponto ótico, ponto de rede, ponto elétrico, entre outros), deverão ser verificados pela proponente em vistoria técnica obrigatória, cabendo a mesma previamente analisar o quantitativo da solução ofertada.

## **7 - DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

### **7.1 Durante a vigência do contrato a CONTRATADA se obriga a:**

Prestar e cumprir integralmente todos os serviços relacionados no Termo de Referência;

7.1.2 Prover todos os recursos de infraestrutura necessários à boa execução dos serviços objeto do Termo de Referência;

7.1.3 Comunicar a Câmara Municipal, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários.

7.1.4 Possuir técnicos devidamente qualificados/treinados pelos fabricantes dos Sistemas de CFTV para realização de instalação e testes de operação.

7.1.5 Efetuar a entrega de todos os equipamentos alocados no projeto de acordo com as especificações e demais condições previstas neste Termo de Referência;



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

7.1.6 Assumir toda responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais, resultante do fornecimento do objeto do presente Termo de Referência;

7.1.7 Executar todos os serviços de instalação dos sistemas, seguindo todos os padrões técnicos atendendo as Normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), bem como deverá obedecer rigorosamente a todas as Normas de Segurança no Trabalho, principalmente aos equipamentos de proteção individual de seus funcionários e isolamento correto dos locais onde os serviços serão executados.

7.1.8 Utilizar materiais de instalação como os cabeamentos da rede que atendem as especificações técnicas definidas pela ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), bem como atender as normas correspondentes de seus fabricantes, garantindo maior desempenho possível dos equipamentos.

7.1.9 Fornecer e instalar todos os equipamentos, materiais e acessórios necessários à realização deste serviço. O dimensionamento dos materiais, equipamentos e acessórios a serem instalados será de inteira responsabilidade da CONTRATADA que através da realização da Visita Técnica poderá obter informações que lhe auxiliem na composição de seus custos.

7.1.10 Responder por quaisquer compromissos assumidos com terceiros, bem como por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária, decorrentes da execução do estabelecido neste Termo de Referência.

7.1.11 Assumir integralmente os serviços contratados, nos termos da legislação vigente por atividade;

7.1.12 A empresa deverá responsabilizar-se por danos patrimoniais e materiais à **CMTB** ou a terceiros causados na execução dos serviços;

7.1.13 Fornecer mão de obra, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários para a perfeita execução dos serviços e de mais atividades correlatas;

7.1.14 Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, fornecendo os equipamentos, ferramentas, insumos e utensílios em quantidade, qualidade e tecnologia adequadas, com a observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação;

7.1.15 Executar os serviços em horários definidos pela Câmara Municipal;

7.1.16 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação, conforme a Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores;



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

7.1.17 Todas as despesas oriundas desta prestação de serviço como: encargos sociais, materiais, equipamentos, impostos, etc. serão de responsabilidade do proponente. A **CONTRATADA** deverá responder por todos os ônus decorrentes da legislação do trabalho, previdência social de acidentes do trabalho, de acordo com a lei vigente, com referência a todo o pessoal empregado para serviço, não havendo nenhuma relação entre o pessoal e a Câmara Municipal e nem ônus desta para com eles;

7.1.18 Adequar, caso necessário, a infraestrutura para o correto funcionamento do sistema, inclusive com o fornecimento e instalação de conectores, remanejamento de cabos, crimpagem, etc.

**7.2 Durante a vigência do Contrato, cabe à CAMARA MUNICIAPL:**

7.2.1 Tornar disponíveis os locais onde serão instalados os equipamentos, permitindo o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às suas dependências para execução dos serviços referentes ao objeto.

7.2.2 Prestar todas as informações e os esclarecimentos solicitados pela CONTRATADA.

7.2.3 Comunicar a CONTRATADA toda e quaisquer ocorrências relacionadas com o fornecimento e instalação dos equipamentos.

7.2.4 Fiscalizar a entrega e instalação dos sistemas de Monitoramento (CFTV, podendo sustar, recusar, solicitar fazer ou desfazer qualquer entrega ou serviços, no todo ou em parte, que não esteja de acordo com as condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência;

7.2.5 Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços.

**8 - TREINAMENTO DE CONFIGURAÇÃO E OPERAÇÃO DO SISTEMA**

8.1 A CONTRATADA deverá prestar o treinamento da solução fornecida, para profissionais designados pela Câmara Municipal que o treinamento seja em horário de funcionamento da Câmara (12h00min até as 6h00min) de segunda a sexta feira.

8.2 O treinamento e transferência de tecnologia deverão ser de maneira presencial e sem a interrupção de qualquer dos serviços habilitando assim os funcionários à nova solução ofertada;

8.3 Todas as despesas com o instrutor deverão ser de total responsabilidade da CONTRATADA;

8.4 Socializar todas as informações aos envolvidos no projeto, deixando a equipe técnica designada para acompanhamento ciente, capacitada e com total domínio da solução implementada.



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**9 - GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA DOS EQUIPAMENTOS E DAS INSTALAÇÕES**

**9.1 Garantia de Fábrica dos Equipamentos do Sistema de Monitoramento CFTV:**

- a) Todas as câmeras deverão possuir garantia de fábrica.
- b) Para acessórios constantes do sistema de CFTV (Switches, Nobreaks e Acessórios) a garantia de fábrica também deverá ter.
- c) Deverá ser garantido A contratante o pleno acesso ao site do fabricante dos equipamentos e softwares. Esse acesso deve permitir consultas a quaisquer bases de dados disponíveis para usuários relacionadas aos equipamentos e softwares especificados, além de permitir downloads de quaisquer atualizações de software ou documentação deste produto;

**9.2 Garantia de Instalação do Sistema de Monitoramento CFTV:**

- a) Os serviços de instalação, configuração e funcionamento do sistema (independentemente da garantia do fabricante) deverão ter garantia de 12 meses pela licitante.



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

Declaro, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº. \_\_\_\_\_ é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão Presencial nº. \_\_\_\_/\_\_\_\_, realizado pela Câmara Municipal de Telêmaco Borba PR.

Local e data

Assinatura e carimbo do representante legal da empresa proponente

**OBSERVAÇÃO:**

a) - A declaração de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) deverá estar acompanhada de certidão expedida pela Junta Comercial ou prova da inscrição no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições – Simples Nacional que comprove a condição de ME ou EPP. Em se tratando de sociedade simples, o documento apto a comprovar a condição de ME ou EPP deve ser expedido pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas.

b) - A ausência de comprovação da condição de ME ou EPP, tal como exigido na letra “a”, será interpretada como renúncia ao direito previsto na Lei Complementar nº. 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014 implicando a preclusão do direito.



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**ANEXO III**

**MODELO DE PROCURAÇÃO**

Por este instrumento particular de Procuração, a (Razão Social da Empresa), com sede (endereço completo da matriz) inscrita no CNPJ/MF sob nº.....e Inscrição Estadual sob nº. ...., representada neste ato por seu(s) (qualificação(ões) do(s) outorgante(s) Sr(a)(s)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG nº. .... e CPF nº. ...., nomeia(m) e constitui(em) seu bastante Procurador o(a) Sr(a). ...., portador(a) da Cédula de Identidade RG nº. .... e CPF nº. ...., residente e domiciliado (endereço completo)a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante a Câmara Municipal de Telêmaco Borba no que se referir ao Pregão nº. \_\_\_\_/2018 (opcional), com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases da Licitação, inclusive apresentar proposta em nome da Outorgante, formular verbalmente novas propostas de preços na(s) etapa(s) de lances, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo, manifestar-se imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, interpor recursos administrativo, assinar a Ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo Pregoeiro, enfim praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da Outorgante, inclusive assinar Contratos de fornecimento e demais compromissos decorrentes do referido Pregão. A presente procuração é válida até o dia .....

Por ser verdade, firmamos a presente declaração para que se produza o efeito legal.

Local e data.

(Assinatura(s) com firma(s) reconhecida(s) do(s) outorgante(s) com poderes para este fim conforme Contrato Social da empresa)

A procuração deverá vir acompanhada da documentação necessária para comprovação da validade da mesma.

OBS: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**ANEXO IV**

**PREGÃO N.º \_\_\_\_\_/2018**

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO**

\_\_\_\_\_ (nome da empresa), inscrita no CNPJ ou CIC sob o n.º \_\_\_\_\_ sediada no (a) \_\_\_\_\_ (endereço completo), declara, sob as penas da lei, que atende plenamente os requisitos de habilitação constantes do edital de Pregão n.º \_\_\_\_\_/2018.

Local e data:

Assinatura e carimbo do representante legal da empresa proponente

(Conforme art. 4º, inciso VII da Lei n.º 10.520/2002)



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**ANEXO V**

**MODELO DE PROPOSTA DOS PRODUTOS A SEREM FORNECIDOS.**

Nome, endereço, CNPJ e inscrição estadual;

Número do processo e do pregão;

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº. \_\_\_\_\_, declara sob as penas da Lei que fornecerá o objeto da licitação com as seguintes características:

**LOTE UNICO**

Item	Nome do produto	Qtde	Unid.	Marca	Preço máximo	Preço máximo total
<b>TOTAL DO LOTE</b>						

Validade da proposta: 90 dias

Local e data:

Assinatura e carimbo do representante legal da empresa proponente



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**ANEXO VI**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO**

À Comissão de Licitação do (a) \_\_\_\_\_ (órgão ou entidade licitante)

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_/\_\_\_\_ (número/ano) instaurado por esse(a) \_\_\_\_\_ (órgão ou entidade licitante), que até a presente data inexistem fato(s) impeditivo(s) para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Local e data

Assinatura do representante legal da empresa proponente



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**ANEXO VII**

**MODELO DE DECLARAÇÃO**

**DECLARAÇÃO DE COMPROVAÇÃO DE REGULARIDADE PERANTE O  
MINISTÉRIO DO TRABALHO**

(**nome da pessoa jurídica**), inscrita no C.N.P.J, endereço , por intermédio de seu representante legal; (**nome completo**), portador da Carteira de identidade RG nº e do CPF nº da empresa interessada em participar no(s) processo(s) licitatório(s) da Câmara Municipal de Telêmaco Borba – declara, para os fins do disposto no Inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei 9.854, de 27 de outubro de 1.999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

(Obs.: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.)

Local e data

Assinatura do representante legal da empresa proponente



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**ANEXO VIII**

**PREGÃO Nº. \_\_\_\_/2018**

**DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO E QUADRO SOCIETÁRIO**

....., inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., **DECLARA**, Para fins do disposto no Acórdão nº. 1127/09 e 2745/10 – TCE/PR e Súmula Vinculante nº. 13/2008 do STF, que seus dirigentes/sócios ou responsáveis legais abaixo relacionados não possuem grau de parentesco com ocupantes de cargo de Direção, Assessoramento ou Chefia na Administração Direta ou Indireta do Município de Telêmaco Borba.

Que, dentre seus dirigentes/sócios, responsáveis técnicos ou legais, equipes técnicas, bem como eventuais subcontratados, não figuram ocupantes de cargo ou emprego na Administração Direta ou Indireta do Município de Telêmaco Borba.

Composição do quadro societário:

NOME DOS SÓCIOS	CPF	DATA DE NASCIMENTO

**OBSERVAÇÃO:** Informar todos os campos do quadro societário conforme última alteração do Contrato Social

Local e data

Assinatura do representante legal da empresa proponente



ANEXO IX

**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**MINUTA DO CONTRATO**

***CONTRATO DE COMPRA E VENDA QUE ENTRE SI FIRMAM DE UM LADO A CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ E DE OUTRO LADO A EMPRESA ----- CONFORME AS CLÁUSULAS ABAIXO:***

A **CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF 77.780.146/0001-21, com sede à Alameda Oscar Hey, 99, nesta cidade de Telêmaco Borba, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Presidente, **MAURÍCIO DIÓGENES DE CASTRO**, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade Civil RG 4.147.618.4-SSP-PR e do CPF/MF 566.037.209.06, residente e domiciliado nesta cidade de Telêmaco Borba, Estado do Paraná, Brasil, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e, de outro lado, -----, inscrita no CNPJ -----, com sede neste município, na Rua -----, neste ato representado por -----, portador da Cédula de Identidade Civil RG nº -----, residente e domiciliado -----, denominado simplesmente de **CONTRATADO**, com fundamento no art. 24, II da Lei nº. 8.666/93, conforme as seguintes cláusulas:

**Cláusula Primeira – Objeto**

O presente contrato tem por objeto a compra e venda de -----  
----- conforme licitação na modalidade pregão presencial, sob n. ---/2018.

**Cláusula Segunda – Regime de Execução**

O presente contrato executar-se-á sob a forma de “contrato de compra e venda”.

**Cláusula Terceira – Valor Contratual**

Pela execução do objeto ora contratado, a **CONTRATANTE** pagará ao **CONTRATADO** o valor de -----, perfazendo um total global máximo de R\$ ----- pelo montante objeto do presente instrumento.

**Cláusula Quarta – Condições de Pagamento**

O pagamento será feito até 05 (cinco) dias uteis após a publicação do contrato, entrega dos produtos e da respectiva Nota Fiscal, juntamente com a Certidão Negativa de Débito do INSS e Certidão de Regularidade do FGTS e CNDT na Secretaria de Administração da Câmara Municipal.

**Cláusula Quinta – Recurso Financeiro**



**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

As despesas decorrentes do presente Contrato serão efetuadas à conta das seguintes dotações orçamentárias: -----

**Cláusula Sexta – Das condições para revisão do preço contratado**

O preço estabelecido no presente contrato para entrega única, não será reajustado e diz respeito aos itens e respectivas quantidades acima citadas e constantes do presente contrato, integrante do presente instrumento, levando-se em conta os preços apresentados por ocasião da licitação -----, modalidade pregão presencial.

**Cláusula Sétima – Direitos e Responsabilidades das Partes**

Constituem direitos da CONTRATANTE receber o objeto desse Contrato nas condições avençadas e do CONTRATADO perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

**Parágrafo Primeiro – Constituem obrigações da CONTRATANTE:**

- a) efetuar o pagamento ajustado do bem no valor da proposta de preços apresentada no Processo de Licitação na modalidade pregão presencial nº ---/2017, e;
- b) dar ao CONTRATADO as condições necessárias à regular execução do Contrato.

**Parágrafo Segundo – Constituem obrigações do CONTRATADO:**

- a) Entregar o objeto deste contrato à CONTRATANTE, a contar da assinatura e publicação do presente;
- b) Realizar substituição em caso de má-qualidade verificada;
- c) Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato;
- d) Responder penal e civilmente, pelos atos praticados pelos seus propositos e pela má qualidade de seu produto, indenizando os danos materiais e morais eventualmente causados, excluindo a CONTRATANTE de qualquer lide indenizatória que porventura vier a ser promovida.

**Cláusula Oitava – Sanções Administrativas para o Caso de Inadimplemento Contratual**

Pela inexecução total ou parcial do Contrato, a CONTRATANTE, poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao CONTRATADO as sanções previstas no Art. 87 da Lei nº 8.666/93, sendo que em caso de multa esta corresponderá a 5% sobre o valor total do Contrato.

**Cláusula Nona – Rescisão**

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no Art. 78 e seguintes da Lei nº 8.666/93.

**Parágrafo Único -** O CONTRATADO reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no Art. 80, da Lei nº 8.666/93.

**Cláusula Décima - Legislação Aplicável**

O presente Instrumento Contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e pelos preceitos de direito público, aplicando-se lhe supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos, da responsabilidade civil e as disposições de direito



privado.

**CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

**Cláusula Décima Primeira - Duração**

O presente contrato terá duração de:\_\_\_\_\_.

**Cláusula Décima Segunda - Casos Omissos**

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei nº 8.666/93 e dos princípios gerais de direito.

**Cláusula Décima Terceira – Foro**

Fica eleito o foro da Comarca de Telêmaco Borba para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em 2 (duas) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Telêmaco Borba,-----de ----- de 2018.

**MAURÍCIO DIÓGENES DE CASTRO**  
**Câmara Municipal de Telêmaco Borba**  
**CNPJ/MF 77.780.146/0001-21**

**EMPRESA**  
**CNPJ**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**RG**

Testemunhas:

**1ª TESTEMUNHA**  
**CPF:**

**2ª TESTEMUNHA**  
**CP**



ANEXO X

CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

CMTB  
Fls. \_\_\_\_\_

ATESTADO DE VISTORIA OBRIGATÓRIA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2018

**Atestamos**, para fins de comprovação e conforme exigência editalícia que a empresa identificada abaixo, vistoriou as instalações localizadas na Câmara Municipal de Telêmaco Borba – PR.

A Empresa está ciente que a instalação e configuração dos equipamentos devem prever todos os cenários possíveis para a promoção da segurança, além da compatibilidade com a infraestrutura da Câmara Municipal que será utilizada para funcionamento do Sistema, eximindo a CÂMARA MUNICIPAL de eventuais custos adicionais posteriores.

**IDENTIFICAÇÃO DO LICITANTE**

**Empresa:**.....

**CNPJ:** .....

**Fone para contato:** (0xx.....) .....

**Nome do representante:** .....

**Nº do RG:** .....

**Assinatura:** .....

**IDENTIFICAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE TELEMACO BORBA PR**

**Data da vistoria:** ..... / ..... / 2018

**Nome do servidor:** .....

**Assinatura:** .....